

Retningslinje for innkjøp



Innhold

1.	Innledning.....	3
1.1	Hvem omfattes?	3
2.	Ansatte-roller og ansvar	3
3.	Prinsipper for innkjøp.....	3
4.	Krav til leverandører.....	4
4.1	Forbud mot barnearbeid	4
4.2	Forbud mot tvangsarbeid	4
4.3	Diskriminering og trakassering	4
4.4	Arbeidstakers rettigheter	4
4.5	HMS	4
4.6	Miljø.....	5
4.7	Etisk forretningsdrift.....	5
5.	Aktsomhetsvurdering og risikovurdering	5
6.	Oppfølging	5

1. Innledning

Retningslinjen for innkjøp handler om hvordan foretaket ivaretar sosiale forhold, (herunder Åpenhetsloven), virksomhetsstyring og klima ovenfor leverandører og forretningsforbindelser. Disse retningslinjene beskriver hvordan policyen skal operasjonaliseres og følges opp av Verd Boligkreditt.

Åpenhetsloven er sentrale i disse retningslinjene, og omfatter arbeids- og menneskerettigheter, dvs sosiale forhold. For Verd Boligkreditt er det viktig at arbeidet med leverandører og forretningsforbindelser også omfatter virksomhetsstyring og klima og natur, herunder ivaretar Regnskapsloven § 3-3 c.

Verd Boligkreditt ønsker å bidra til en bærekraftig utvikling i finansnæringen. Herunder ta ansvar for at grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold respekteres i forbindelse med foretakets virksomhet. For å ivareta Verd boligkreditts samfunnsansvar og den verdiskapning foretaket står for vil Verd Boligkreditt utføre aktsomhetsvurderinger av sine leverandører. Verd boligkreditt vil samarbeide med leverandører og forretningsforbindelser som imøtekommer foretakets krav og standarder. Verd Boligkreditt skal gjennomføre optimale og effektive innkjøp med hensyn til pris, levetidskostnader, kvalitet og miljøbelastning. Samtidig som etterlevelse av nasjonale – og internasjonale lover og regler knyttet til menneske- og arbeidstakerrettigheter, miljø, korrupsjon, åpenhet og antihvitvask overholdes.

1.1 Hvem omfattes?

Retningslinjen gjelder for innkjøp av varer og tjenester til Verd Boligkreditt fra leverandører og forretningsforbindelser. Inkludert i dette er også tilretteleggere av Verd Boligkreditts innlånsvirksomhet samt utkontraktering som omfattes av Verd Boligkreditts retningslinjer for utkontraktering.

Alle innkjøp skal være i tråd med prinsipper i denne retningslinjen og leverandører plikter å påse at underleverandører også overholder de krav som stilles her.

2. Ansatte-roller og ansvar

Sett i lys av foretakets antall ansatte har samtlige ansvar for at alle innkjøp innenfor sitt virksomhetsområde skjer i tråd med denne retningslinjen. Financial Controller vil påse nødvendig revidering av dette dokumentet.

3. Prinsipper for innkjøp

Verd boligkreditt skal sikre at:

- Innkjøpene skal være miljøvennlige og bærekraftige
- Inngåelse av kontrakter er med beste mulige vilkår for kjøp av varer og tjenester, og gjennomføres så kostnadseffektivt som mulig.
- Det er integritet i innkjøpsprosessene i henhold til gjeldende regelverk
- Innkjøpsprosessene ivaretar hensyn til likebehandling, forutsigbarhet, gjennomsiktighet og etterprøvbarhet.

- Sikre at det i en innkjøpsprosess ikke kan stilles habilitetsspørsmål om ansattes forhold til leverandørselskap eller egeninteresse, (les, etiske retningslinjer)
- Sette søkelys på produktets levetid og livssyklus med hensyn til blant annet gjenvinning.

4. Krav til leverandører

4.1 Forbud mot barnearbeid

Leverandøren skal ikke benytte seg av barnearbeid. Begrepet viser til barn under 15 år som er under minimumsalderen for avslutning av obligatorisk skolegang, eller under den lovlige sysselsettingsalderen i det aktuelle landet.

Ansatte under 18 år skal ikke utføre arbeid som kan være helseskadelig eller farlig, inkludert nattevakter og overtid.

4.2 Forbud mot tvangsarbeid

Leverandøren skal ikke benytte seg av tvangsarbeid, slavearbeid eller andre former for ufrivillig arbeid. Psykisk og fysisk tvang, slaveri eller menneskehandel er forbudt.

4.3 Diskriminering og trakassering

Leverandøren skal ikke diskriminere ansatte, eller andre, på bakgrunn av blant annet kjønn, alder, etnisitet, religion, sosial tilhørighet, funksjonshemninger, seksuell legning, medlemskap i fagforeninger eller politisk ståsted.

Leverandøren skal sikre at ingen ansatte utsettes for fysisk, psykisk eller muntlig trakassering. Samt behandle alle på en rettferdig måte, tilstrebe kjønnsbalanse, mangfold og inkludering i arbeidsstokken.

4.4 Arbeidstakers rettigheter

Verd Boligkreditts leverandører skal respektere FNs prinsipper om menneskerettigheter, ILO-konvensjonen og internasjonale og nasjonale lover for lønn, arbeidstid og organisasjonsrettigheter.

4.5 HMS

Verd Boligkreditts leverandører skal ikke utsette sine ansatte for arbeidsforhold som kan gi skade på liv og helse. Leverandøren skal foreta helse- og sikkerhetsmessige vurderinger for å avdekke vesentlig risiko i bedriften. Alle ansatte skal få opplæring og informasjon tilpasset den risikoen de gjennom sitt arbeid kan være utsatt for.

Leverandøren må på forespørsel fremvise at HMS og vernerunder er gjennomført og godkjent i henhold til gjeldende regelverk

4.6 Miljø

Større leverandører bør ha en miljøstrategi for å redusere eventuelle negative påvirkninger bedriften har på miljøet. Dette kan være i form av klimautslipp, bruk av natur- og sårbare arealer og naturressurser, avfallshåndtering og andre utslipp. Alle leverandører må sørge for at bedriften styrer etter lokale miljøstyringsregler.

4.7 Etisk forretningsdrift

Behandling av leverandører skal følge de etiske retningslinjene i banken hva gjelder leverandørrelasjoner, økonomisk kriminalitet og korrupsjon. Se eget dokument for de etiske retningslinjer, punkt 3 og 4.

Leverandører skal overholde norske og internasjonale regler for GDPR.

5. Aktsomhetsvurdering og risikovurdering

Verd Boligkreditt utfører aktsomhetsvurderinger i tråd med Åpenhetsloven § 4 b. I aktsomhetsvurderingen skal foretaket kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan man håndterer potensielle negative konsekvenser av sin virksomhet. Aktsomhetsvurderingen vil utføres regelmessig og stå i forhold til foretakets størrelse, art, konteksten foretaket finner sted innenfor og alvorlighetsgraden av og sannsynligheten for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Aktsomhetsvurdering av den enkelte leverandør ifm. Åpenhetsloven § 4 b), vil bli utført med utgangspunkt i risikobasert prioritering og vil henge sammen med hvilken type innkjøp som foretas. Omfanget av kartlegging og oppfølging tilpasses leverandørens vurderte risiko samt bankens mulighet for påvirkning.

Leverandører deles opp i følgende kategorier:

1. Årlig leveranse fra leverandør > 1.000.000 kr
2. Årlig leveranse fra leverandør < 1.000.000 kr, og det foreligger ikke utkontraktering eller IKT-anskaffelse samt at det anes som lav risiko vedrørende den aktuelle leverandøren

Ved utkontraktering er fremgangsmåte for forsvarlighetsvurdering og utkontrakteringsavtale regulert i retningslinje for utkontraktering.

6. Oppfølging

Verd Boligkreditt skal redegjøre for aktsomhetsvurderingene som er gjennomført foregående år innen 30.juni hvert år, eller om det har skjedd vesentlige endringer i foretakets risikovurderinger. Redegjørelsen kan inngå i redegjørelsen om samfunnsansvar etter regnskapsloven § 3-3.